



## Dansk Skøjte Union

Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby  
Tlf: +45 28 74 82 10  
Email: [office@danskate.dk](mailto:office@danskate.dk)  
Web: [www.danskate.dk](http://www.danskate.dk)

# Referat af bestyrelsesmøde – B0924

Lørdag d. 27/7 2024 kl. 10.00

Sted: Idrættens Hus

Deltagere:

Camilla Lyngsø (CL), Maria Fuglsang (MF), Thomas Schmidt (TS), Christina Wassard (CW), Kalle Christensen (KC), Marjo Juntunen Nielsen (MJN)

Fraværende: XXX

Referent: Thomas Schmidt



Dagsordenspunkt	Drøftelse og Beslutning
1. Godkendelse af dagsorden	Fremadrettet skal dagsorden altid godkendes som det første punkt på samtlige B-møder.
2. Forretningsorden	Udformning og gennemgang af forretningsorden. Godkendt – CL retter til og sender ud til underskrift.
3. Rundt om bordet	Bestyrelsen præsenterede sig for hinanden. MF sætter proces i gang med ansøgning til forskellige fonde omkring bredden og ansøgninger på dette. CW har en henvendelse fra en klub omkring afvikling af et skøjtestævne. Arbejder med COE i samarbejde med CL. CL har brugt tid på at sætte Jonathan i gang med arbejdet i DSU og strategisporsarbejdet mm.
4. Mødedatoer for B-møder	Mødedatoerne er fastlagt. 2. tirsdag i måneden. De ligger fra 19:30 til 22:30 online. Der er planlagt 3 fysiske møder. CL indkalder i Outlook.
5. Personaledag	Vi skal have fundet en dato, hvor vi tager ud og spiser med de ansatte.  MFU laver en doodle kalender aftale med en personaledag i September. Aktivitet + spisning. CW og MFU har opgaven.
6. Opfølgning på Rep-møde og dialogmøde	Dialogen fra Rep.mødet skal "oversættes" til strategi og hvordan det kan implementeres i strategi og DSU kommende arbejde. CL, MFU og CW laver oversættelsesarbejdet mod kommende B-møder.
7. DIF's politiske program	DSU har frem mod den 6. august mulighed for at indleverer høringsvar på DIFs politiske program. Bestyrelsen vil støtte DIFs politiske



	<p>program frem mod 2030. Vi kan se os "selv" i alle punkterne for det politiske program. Vi ønsker at DSU får sat yderligere fokus på faciliteternes grønne omstilling. Vi ønsker at der også er et fokus på vintersportsgrenene.</p>
<p>8. Økonomistyring - Skal der kigges ind i en anden løsning, end den vi har i dag i IKC? Evt. noget hvor vi også kan understøtte klubbernes administration med økonomi?</p>	<p>CL får istandsat et møde med DIFs formand for IKC og den service der bliver leveret. TAS arbejder med at få etableret en arbejdsgruppe på baggrund af klubbernes frivillige til denne arbejdsgruppe. - Database der er fælles og som alle klubberne kan/skal benytte sig af denne database. Mærkeprøver, økonomistyring (kasserer opgaver mm.), tilmeldinger mm. Jonathan (kontoret) nedsætter en arbejdsgruppe der kigger på database og konkurrencedelen.</p>
<p>9. Henvendelse fra ORK vedr. ShortTrack</p>	<p>Vi har modtaget henvendelse fra ORK vedr. deltagelse i Senior ShortTrack.</p> <p>Camilla gav en kort redegørelse. Bestyrelsen fastholder at der i sæsonen 24/25 ikke tilbydes ISU konkurrencer i short-track på Senior niveau.</p>
<p>10. Strategi</p>	<p>Vi har modtaget udkast til det der skal leveres til DIF d. 22. august.</p> <p>CW opretter et fælles dokument til kommentering. Dokumentet ligger i B-mappen for dette møde. Deadline er, at alle fra bestyrelsen har skrevet kommentering på. Der afholdes et online møde med Jonathan, hvor vores kommentarer er inkorporeret.</p>
<p>11. Code of Ethics i DK</p>	<p>E-læring for i DSU vedr. CoE og indarbejdelse af alkohol politik.</p>



	Der er blevet udarbejdet et e-læring til brug for officials, forældre, løbere og trænere. Gennemgået med få rettelser.
12. Personsag	Lukket punkt.
13. World Ice Skating Day	<p>En dag dedikeret til at fejre skøjteløb over hele verden den første søndag i december hvert år. Denne gang finder det sted på en skøjtebane nær dig den 15. december 2024. Vi skal tage stilling til om vi ønsker at deltage.</p> <p>Bestyrelsen vil gerne sætte fokus på, at der i 2024 den 15. december bliver afholdt World Skating Day. CL taler med Jonathan om, at han er tovholder på denne opgave.</p>
14. Godkendelse af konstitueret formand for FU	<p>Da Astrid der er formand for FunSkate udvalget, har født om er gået på barsel udvalget har indstillet til bestyrelsen har Desirée overtager posten til Astrid er tilbage.</p> <p>Godkendt. MFU sender svar til FU at Desirée er konst. Formand.</p>
15. Godkendelse af nyt medlem i FU	<p>FU har indstillet et nyt medlem - Emilia Pedersen, som bestyrelsen skal godkende.</p> <p>Godkendt.</p>
16. Godkendelse af FunSkate programmet	Godkendt.
17. JGP til DK	Vi skal have nedsat en arbejdsgruppe omkring ansøgningen for et JGP i Danmark. Vi har på ISU Congress fået talt med det tjekkiske forbund, der har tilbudt os at komme og lære (september 2024) at afholde et JGP, så vi ved, hvilken opgave der venter os. Dette er ligeledes viden, vi vil kunne benytte os af i forbindelse med Nordisk i DK i 2026. Vi har i bestyrelsen været i dialog omkring investeringen vs.



	<p>brugen af unionens penge. Der undersøges fly, og det er væsentligt billigere at flyve til Krakow end andre lufthavne i nærheden. Det besluttes, at Jette, Camilla, Christina, Maria og Thomas deltager i JGP Ostrava 2024.</p> <p>Jette/CL har dialog med det tjekkiske forbund og sørger for at få oprettet en oversigt over de forskellige opgaver og ansvarsområder, der kan fordeles ud på dem, der deltager i Ostrava.</p>
18. Nordisk 2026	<p>Vi skal begynde at tænke på Nordisk 2026, der skal findes en eller flere der ønsker at være værter sammen med DSU.</p> <p>Tidligere beskrivelser/krav fra ISU til afholdelse undersøges.</p>